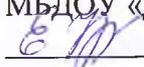


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 19 «Звездочка» г. Альметьевска»

МБДОУ «Д/с № 19 «Звездочка»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
МБДОУ «Д/с №19 «Звездочка»  
 Е.С. Никонова



И.В. Ермакова

Введено в действие приказом  
№ 24 от 29.08 2018 г.

**ПЛАН**

по обеспечению безопасности объекта МБДОУ «Д/с № 19 «Звездочка»  
на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
	<b>I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения</b>		
1	Разработка плана по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны МБДОУ на новый учебный год.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
2	Разработка календарного плана работы по обеспечению безопасности МБДОУ на месяц.	ежемесячно	Старший воспитатель Н.С. Игнатова
3.	Разработка проекта приказа об организации охраны МБДОУ.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
4	Разработка проекта приказа об организации внутриобъектового и пропускного режима, а также документации по организации внутриобъектового и пропускного режима: положения об организации внутриобъектового и пропускного режима; списка должностных лиц, имеющих право разрешения пропусков посетителей (по заявкам или устным личным распоряжением); списка закрепления помещений (зданий) за ответственными лицами с определением порядка сдачи под	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова

	охрану, вскрытию помещений; списков, воспитанников и сотрудников МБДОУ; образцов пропусков, образца заявки на пропуск посетителей.		
5	Разработка проекта приказа о внесении изменений в приказ о создании антитеррористической группы МБДОУ (в случае изменения состава), а также документов по организации работы АТГ: положения об антитеррористической группе ОУ (в случае внесения изменений, дополнений); плана мероприятий на год.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
6	Разработка проекта приказа о назначении эвакуационной группы в МБДОУ, а также документов по организации работы эвакуационной комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений).	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
7	Разработка проекта приказа о назначении комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, а также документов по организации работы комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений); функциональных обязанностей (в случае внесения изменений, дополнений); плана работы на год.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
8	Внесение изменений и дополнений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МБДОУ.	Сентябрь, январь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
9	Подготовка проектов приказов руководителя ДОУ по усилению безопасности и АТЗ в период организации подготовки и проведения государственных праздников.	За неделю до праздника	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова,
10	Подготовка проектов приказов руководителя ДОУ по усилению охраны и пропускного режима, обеспечению безопасности в период проведения культурно-массовых	За неделю до проведения мероприятия	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова,

	мероприятий в ДОУ.		
11	Уточнение плана охраны МБДОУ и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, а также плана-схемы охраны ДОУ.	За неделю до проведения мероприятия	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова,
12	Подготовка и направление в УО «АМР» РТ актов состояния комплексной безопасности ДОУ.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова
<b>II. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий</b>			
1	Усиление охраны здания ДОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий	В дни проведения В дни проведения	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ,
2	Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	В дни проведения	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ,,
3	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками на время проведения мероприятий.	В дни проведения	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ,
4	Проверка эвакуационных выходов.	ежедневно	Завхоз Сорокина Ю.А.
5	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	ежедневно	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ, Хамидуллина Н.Ш. Ополченев И.В., Нуриахметов Д.Т.
6	Осмотры помещений и территории ОУ с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ,
7.	Организация и проведение проверок парковки автомобилей возле ОУ.	ежедневно	Завхоз Сорокина Ю.А. сторожа ДОУ,
8	Проведение комиссионной проверки состояния безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ с составлением акта проверки.	Ежеквартально	Завхоз Сорокина Ю.А.
9	Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.	В течение года	Члены АТГ
10	Организация комиссионных проверок подвальных, хозяйственных и других помещений на предмет их	В начале учебного года, перед проведением	Завхоз Сорокина Ю.А. члены АТГ

	противопожарного состояния и антитеррористической защищенности с составлением актов проверки.	праздничных мероприятий	
11	Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС	октябрь апрель	Н.С. Игнатова члены АТГ
	Разработка документов и организация объектовых тренировок по эвакуации из здания ДОУ воспитанников и сотрудников.	октябрь апрель	Н.С. Игнатова, члены АТГ
	Контроль за выполнением условий договора с вневедомственной охраной по работе КТС	Постоянно	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
<b>III. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения</b>			
1	Проведение заседаний антитеррористической группы ОУ.	ежеквартально	Члены АТГ
2	Участие в совещании с заместителями руководителей образовательных учреждений по обеспечению безопасности.	по плану Управления образования	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
3	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности МБДОУ.	ежеквартально	Члены комиссии по ППБ и члены АТГ
4	Доведение распорядка работы ДОУ и порядка посещения учреждения до сотрудников и родительской общественности.	сентябрь	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, воспитатели групп
5	Планирование и проведение занятий по подготовке сотрудников, обслуживающего персонала по вопросам, касающимся безопасности и антитеррористической деятельности.	Ежеквартально	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
6	Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству.	По мере необходимости	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, воспитатели групп
7	Контроль проведения с детьми инструктажей по мерам безопасности при проведении занятий, а также перед проведением экскурсий	По мере необходимости	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, воспитатели групп
8	Выступление на собраниях по вопросам обеспечения безопасности, АТЗ, профилактики ДДТ.	ежеквартально	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, воспитатели групп
9.	Выступление на собраниях по	ежеквартально	Заведующая ДОУ

	вопросам прохода на территорию учреждения и взаимоотношений с сотрудниками охраны (сторожами)		И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
10	Проведение бесед, лекции с воспитанниками, сотрудниками ДОУ и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах, проезде железнодорожным транспортом, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	ежемесячно	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, воспитатели групп
11	Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами, распоряжениями УО о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности.	ежеквартально	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
12	Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.	сентябрь	Завхоз Сорокина Ю.А.
13	Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.	По мере необходимости	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
14	Проведение психологических тренингов с воспитанниками и работниками ДОУ	ежеквартально	Педагог-психолог Е.Н. Габдурахманова
15	Контроль организации и проведения экскурсий за пределы территории ДОУ с участием детей.	Постоянно	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова старший воспитатель Н.С. Игнатова
<b>IV. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения с правоохранительными органами</b>			
1	Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. Согласование планов работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении, с правоохранительными органами.	ежеквартально	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова, старший воспитатель Н.С. Игнатова
2	Рабочие встречи с уполномоченными сотрудниками внутренних дел, наркоконтроля с целью усиления безопасности ОУ, профилактики правонарушений.	ежеквартально	Заведующая ДОУ И.В. Ермакова,

3	Согласование вопросов контроля по пропуску спец. техники и автотранспорта оперативных дежурных служб на территорию ДОУ.	сентябрь	Завхоз Сорокина Ю.А.
4	Проверка здания ДОУ и прилегающей территории.	ежедневно	Сторожа, Завхоз Сорокина Ю.А.
<b>V. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем</b>			
1	Контроль за исправностью работы систем АПС, КТС	ежедневно	Сторожа, Завхоз Сорокина Ю.А.
2	Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем.	В течение года	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
3	Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения.	В течение года	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
4	Установка видеонаблюдения в ДОУ	По графику УО , по мере поступления финансирования бюджетных средств	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.
5	Замена ограждения территории ДОУ	По мере поступления финансирования	Заведующая ДОУ И. В. Ермакова, Завхоз Сорокина Ю.А.

Старший воспитатель: \_\_\_\_\_  Н.С. Игнатова